

**REGULAMIN ZWIEDZANIA WYSTAW
Oddziału I Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie
Zajezdnia**

1. Oddział I Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie (zwany w dalszej części regulaminu „Muzeum”) mieści się na terenie pierwszej krakowskiej zajezdni tramwajowej przy ulicy św. Wawrzyńca 15 w Krakowie.
2. Niniejszy regulamin obowiązuje na całym obszarze udostępnionym zwiedzającym.
3. Dbając o bezpieczeństwo zwiedzających, osób z obsługi wystaw zostają wprowadzone zapisy mające na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się wirusa COVID - 19.
4. Zakup biletu wstępu, a w przypadku wstępu wolnego lub wydarzeń nieodpłatnych - wejście na hale, jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu i podporządkowaniem się jego postanowieniom przez osobę zwiedzającą.
5. Wprowadza się limit osób mogących jednocześnie przebywać w obiektach Muzeum:
 - a) hala F: dopuszczalna liczba osób z wyłączeniem osób z obsługi wystawy to maksymalnie 15 osób;
 - b) hala G: dopuszczalna liczba osób z wyłączeniem osób z obsługi wystawy to maksymalnie 13 osób.
6. Każdy zwiedzający zobowiązany jest przez cały czas zwiedzania do zakrywania nosa i ust przy użyciu np. maski ochronnej jak i posiadania rękawiczek jednorazowych.
7. W czasie zwiedzania należy zachować odległość co najmniej 2 m od innych osób z wyłączeniem osób razem zamieszkujących.
8. W każdej z hal udostępniony zostanie żel antybakteryjny dla zwiedzających jak i osób z obsługi wystawy.
9. Zwiedzający zobowiązani są przestrzegać ogólnie obowiązujących przepisów dotyczących przebywania w miejscach publicznych i zachowania w takich miejscach w okresie epidemii/zagrożenia epidemicznego COVID-19.
10. Muzeum zastrzega sobie prawo do wyłączenia z użytkowania niektórych elementów wystawy Futuronauci, prezentowanej w hali F mając na uwadze bezpieczeństwo zwiedzających.
11. Na terenie wystawy Futuronauci z racji jej narracyjności i interaktywności część z modułów wymagała będzie ograniczonego korzystania tj. stanowiska komputerowe i ekrany dotykowe. W miarę możliwości część tych aktywności będzie wykonywała osoba z obsługi wystawy.
12. Osoby z obsługi wystawy są zobowiązane do nadzorowania, przestrzegania przez zwiedzających realizacji postanowień niniejszego regulaminu w szczególności w zakresie obowiązku zakrywania nosa i ust, posiadania rękawiczek oraz zachowania odpowiedniej odległości od innych osób.
13. Osoby z obsługi wystawy są zobowiązane do sprawdzania ilości osób wchodzących do poszczególnych hal, oraz są uprawnione do czasowej odmowy wejścia na hale

w przypadku przekroczenia limitów osób mogących jednocześnie przebywać na terenie obiektów.

14. Muzeum otwarte jest dla zwiedzających od wtorku do niedzieli. Godziny otwarcia podane są na stronie internetowej Muzeum.
15. Ceny biletów są zgodne z cennikiem udostępnionym w kasie Muzeum, stronach internetowych www.mim.krakow.pl, ustalonym na podstawie zarządzenia Dyrektora Muzeum.
16. Sprzedaż biletów wstępu zostaje zakończona pół godziny przed zamknięciem ekspozycji. Rozpoczęcie zwiedzania jest możliwe nie później niż na pół godziny przed zamknięciem ekspozycji. Z uwagi na konieczność zapewnienia bezpieczeństwa wprowadza się limit osób mogących jednocześnie przebywać w pomieszczeniu kasy: maksymalnie 2 osoby z wyłączeniem pracowników Muzeum.
17. Pracownicy ochrony są zobowiązani do nadzorowania, przestrzegania przez zwiedzających limitu osób mogących jednocześnie przebywać w pomieszczeniu kasy, a także realizacji obowiązku zakrywania nosa i ust, posiadania rękawiczek oraz zachowania odpowiedniej odległości od innych osób. Pracownik ochrony upoważniony jest do czasowej odmowy wejścia do pomieszczenia kasy.
18. Muzeum zastrzega sobie możliwość zmiany cen biletów i godzin otwarcia ekspozycji oraz zobowiązuje się do informowania osób zwiedzających o tym fakcie przed dokonaniem zakupu biletu.
19. Dzieci, które nie ukończyły 13 roku życia, mogą przebywać na terenie wystaw wyłącznie pod opieką osoby pełnoletniej, ponoszącej za nie pełną odpowiedzialność. Pracownicy Muzeum mają prawo odmówić wstępu na wystawę dzieciom, które nie ukończyły 13 roku życia, bez wymaganej opieki osoby pełnoletniej.
20. Opiekun, jest zobowiązany do zakupu biletu wstępu, zgodnie z cennikiem.
21. W przypadku wydarzeń nieodpłatnych wstęp dla zwiedzających na ekspozycję jest możliwy na zasadach określonych odrębnie w postaci informacji o wydarzeniu publikowanej na stronie internetowej Muzeum. W przypadku wydarzeń biletowanych wstęp jest możliwy wyłącznie po zakupie biletów lub okazaniu dokumentu upoważniającego do wstępu wolnego. Dotyczy to wszystkich wystaw.
22. Muzeum Inżynierii Miejskiej informuje, że na terenie obiektu będzie utrwalany wizerunek osób zwiedzających w formie materiału foto -filmowego w celu nieodpłatnego wielokrotnego wykorzystywania przez Muzeum zdjęć z wizerunkiem zwiedzających. Wykorzystywanie zapisów materiału foto-filmowego w zakresie:
 - a) utrwalania i zwielokrotniania zdjęć,
 - b) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy zdjęć, w tym techniką drukarską oraz techniką cyfrową,
 - c) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których wizerunek utrwalono,
 - d) wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - e) udostępnienie zdjęć w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym w szczególności w Internecie i portalach społecznościowych Muzeum.
23. Ochrona danych osobowych (informacja):
 - 1) Administratorem danych jest Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie (MIM), ul. św. Wawrzyńca 15,31-060 Kraków.

- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD):
 - a) e-mail: iod@mimk.com.pl;
 - b) listownie na adres: ul. św. Wawrzyńca 15, 31-060 Kraków.
- 3) Twoje dane osobowe w postaci materiału foto-filmowego i monitoringu wizyjnego zbierane są przez Muzeum w celach promocyjnych działalności statutowej Muzeum oraz, dla potrzeb archiwalnych Muzeum, na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Muzeum Inżynierii Miejskiej.
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą:
 - a) podmioty uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa;
 - b) osoby upoważnione przez Administratora danych;
 - c) podmioty, którym Administrator danych zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych;
- 5) Twoje dane w postaci materiału foto-filmowego nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa, a w zakresie monitoringu przez okres 30 dni.
- 7) Pamiętaj, że masz prawo do:
 - a) dostępu do treści danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu. W takich sytuacjach prosimy o bezpośredni kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD);
 - b) wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia RODO;

Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

24. Na obszarze wystaw Muzeum zabrania się:

- a) wnoszenia broni, przedmiotów i środków mogących zagrażać życiu lub zdrowiu;
- b) wprowadzania i wnoszenia zwierząt z wyjątkiem psów – przewodników;
- c) zakłócania porządku, hałaśliwego zachowania się, jeżdżenia na rowerach, hulajnogach, wrotkach, deskorolkach, gry na instrumentach muzycznych oraz używania własnych odbiorników radiowych, magnetofonów itp.;
- d) palenia tytoniu oraz używania elektronicznych papierosów wewnątrz budynków;
- e) dotykania eksponatów i elementów wystroju wnętrz z wyjątkiem obiektów dostosowanych do dotykania (informacja na ten temat znajduje się na tablicach informacyjnych dla poszczególnych eksponatów);
- f) wchodzenia na obszary odgradzone, tym samym niedostępne dla zwiedzających;
- g) spożywania napojów alkoholowych, zwiedzania po spożyciu alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających;
- h) jedzenia i picia;

- i) korzystania ze stanowisk, które zostały zamknięte dla zwiedzających, zamknięcie stanowiska jest wyraźnie zaznaczone;
 - j) korzystania ze stanowisk w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem lub zagrażający bezpieczeństwu zwiedzających lub stwarzający ryzyko zniszczenia stanowiska.
25. Wszelkie zauważone awarie, uszkodzenia czy wadliwe funkcjonowanie stanowisk, eksponatów należy zgłaszać obsłudze wystawy. Zabrania się dokonywania samodzielnych napraw.
26. Za uszkodzenie wynikłe z winy zwiedzającego, ponosi on pełną odpowiedzialność materialną. Wysokość roszczenia wobec sprawcy uszkodzenia określa Muzeum na podstawie kosztu przywrócenia stanowiska, eksponatu do pełnej sprawności.
27. Za uszkodzenia dokonane przez osoby niepełnoletnie odpowiedzialność materialną ponoszą ich prawni opiekunowie.
28. Osobom naruszającym postanowienia niniejszego regulaminu pracownik Muzeum może wydać nakaz opuszczenia Muzeum, bez prawa do zwrotu kosztów biletu.